



LIBERECKÝ KRAJ

U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

č.j.: ZL-24/09-Š

Zřizovací listina

Zastupitelstvo Libereckého kraje dle ustanovení § 35 odst. 2 písm. k) zákona číslo 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 23, § 27 zákona číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle § 181 zákona číslo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, schvaluje zřizovací listinu v plném znění:

I. ZŘIZOVATEL

1.1. Název zřizovatele:	Liberecký kraj
1.2. Sídlo zřizovatele:	U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
1.3. IČ zřizovatele:	70891508
1.4. DIČ zřizovatele: (dále jen „zřizovatel“)	CZ70891508

II. NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

2.1. Název organizace:	Dětský domov, Základní škola a Mateřská škola, Krompach 47, příspěvková organizace
2.2. Sídlo organizace:	Krompach 47, 471 57
2.3. IČ organizace:	70226458
2.4. Právní forma: (dále jen „organizace“)	příspěvková organizace

III. VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

3.1. Vymezení hlavního účelu činnosti:

Organizace je zřízena za účelem zajištění ústavní výchovy mládeže, tj. k zajištění výchovné, hmotné a sociální péče mládeži, která ze závažných důvodů nemůže být vychovávána ve vlastní rodině a nemůže být osvojena nebo umístěna v jiné formě náhradní rodinné péče, je součástí výchovně vzdělávací soustavy.

Právnícká osoba vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení:

- Základní škola praktická
- Mateřská škola speciální
- Dětský domov
- Zařízení školního stravování

3.2. Vymezení předmětu činnosti:

Činnost základní školy je vymezena § 44, činnost mateřské školy je vymezena § 33 zákona číslo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou číslo 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.

Činnost dětského domova je vymezena zákonem číslo 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů v platném znění.

Činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona číslo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování dětí zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.

IV. STATUTÁRNÍ ORGÁN

- 4.1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada Libereckého kraje.
- 4.2. Ředitel stanoví svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti v plném rozsahu práv i povinností.
- 4.3. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytisknutému názvu připojí svůj podpis.
- 4.4. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace, zejména úkoly vyplývající z § 164 a § 165 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této organizace.

- 4.5. Ředitel odpovídá za celkovou činnost a hospodaření organizace.
- 4.6. Ředitel organizaci řídí v souladu s obecně platnými právními předpisy a zřizovací listinou.
- 4.7. Ředitel vydává organizační řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy organizace.
- 4.8. Ředitel zřizuje dle potřeby své poradní orgány a pracovní komise k zajištění plnění úkolů organizace.

V. VYMEZENÍ MAJETKU

- 5.1. K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti se organizaci předává k hospodaření movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze č. 1 a 2 (dále jen „svěžený majetek“).
- 5.2. Svěžený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele je ve vlastnictví zřizovatele.
- 5.3. Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - a) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - b) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státních dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů atd.).
- 5.4. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěžený majetek.
- 5.5. Veškerá oběžná aktiva získává organizace do svého vlastnictví na základě:
 - a) ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválený zřizovatelem v průběhu roku a na základě finančního vypořádání.
 - b) tvorby a použití fondů dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a na základě schválení přidělitelů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření minulého roku,
 - c) rozhodnutí zřizovatele k finančnímu hospodaření organizace.

VI. VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ

- 6.1. Organizace má při hospodaření se svěženým majetkem tato práva:
 - a) Majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti.
 - b) Nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti.
 - c) Nakládat se svěženým movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100.000 Kč.

- d) Svěšený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli.
 - e) Nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku.
- 6.2. Organizace má při hospodaření se svěšeným majetkem zejména tyto povinnosti:
- a) Majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví.
 - b) Provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků majetku.
 - c) Pečovat o svěšený majetek a provádět jeho údržbu a opravy včetně periodických revizí.
 - d) Chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním.
 - e) Využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody.
 - f) Pojistit svěšený movitý i nemovitý majetek.
- 6.3. Svěšený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
- 6.4. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů.
- 6.5. Při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace.
- 6.6. Při správě svěšeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele.
- 6.7. Organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech do výše 5.000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

VII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ

- 7.1. Finanční hospodaření organizace je upraveno obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy zřizovatele a organizace.

VIII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

- 8.1. Zřizovatel organizací povoluje doplňkovou činnost navazující na hlavní účel a předmět činnosti tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
- 8.2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti organizace a je vedena odděleně.

- 8.3. Zisk z doplňkové činnosti organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.
- 8.4. Okruhy, resp. předměty doplňkové činnosti jsou:
- hostinská činnost
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
obor: ubytovací služby

IX. VYMEZENÍ DOBY ZŘÍZENÍ

- 9.1. Organizace je zřízena od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.

X. ZÁVĚREČNÁ ÚSTANOVENÍ

- 10.1. Text zřizovací listiny byl přijat usnesením č. 332/09/ZK Zastupitelstva Libereckého kraje dne 27. 10. 2009, s účinností ode dne 1. 11. 2009.
- 10.2. S nabytím účinnosti této zřizovací listiny pozbývají platnosti předchozí zřizovací dokumenty organizace.
- 10.3. Nedílnou součástí této zřizovací listiny je:
Příloha č. 1: Soupis nemovitého majetku, který se organizaci předává k hospodaření
Příloha č. 2: Soupis movitého majetku, který se organizaci předává k hospodaření, včetně majetku v operativní evidenci.

V Liberci dne 27. 10. 2009



za Liberecký kraj
Bc. Stanislav Eichler
hejtman



Příloha č. 1

ke zřizovací listině organizace: Dětský domov, Základní škola a Mateřská škola, Krompach 47, příspěvková organizace

Vymezení majetku ve vlastnictví Libereckého kraje, který se organizaci předává k hospodaření.

Název organizace: **Dětský domov, Základní škola a Mateřská škola, Krompach 47, příspěvková organizace**
Sídlo organizace: Krompach 47, 471 57
IČ: 70226458
Právní forma: příspěvková organizace

Specifikace nemovitého majetku

Pozemky

parcela č.	výměra m ²	druh pozemku, způsob využití	kat. území	list vlast.
84/1	1366	Ostatní plocha - manipulační plocha	Krompach	LV 238
84/3	289	Ostatní plocha - ostatní komunikace	Krompach	LV 238
85	1283	Ostatní plocha - hřiště	Krompach	LV 238
86/2	253	Ostatní plocha - hřiště	Krompach	LV 238
116	65	Zastavěná plocha - zbověniště	Krompach	LV 238
117	72	Zastavěná plocha - zbověniště	Krompach	LV 238
120/1	3557	Zastavěná plocha - občanská vybavenost	Krompach	LV 238
1650/1	3913	Ostatní plocha - hřiště	Krompach	LV 238
1650/2	268	Ostatní plocha - hřiště	Krompach	LV 238

Stavby

parcela č.	č. popisné	Stavba	katastr. území	list vlast.
120/1	47	Občanská vybavenost	Krompach	LV 238

Hodnota majetku

Nemovité věci (stavby, pozemky a pěstitelské celky trvalých porostů)

Hodnota nemovitého majetku v Kč

	pořizovací hodnota	oprávky	zůstatková hodnota
Stavby	12 040 249,40	767 675,50	11 272 573,90

	evidenční hodnota
Pozemky a trvalé porosty	142 918,83
Umělecká díla	0,00

Podkladová dokumentace je uložena u organizace.
Soupis dle účetní závěrky ke dni 30. 6. 2009.



za Liberecký kraj
Bc. Stanislav Eichler
hejtman

